

Procedimento: Concessione Patrocinio per iniziative culturali	
Ubicazione Ufficio	Piazza del Popolo 1 -96010 Palazzolo Acreide
Recapito/i telefonico/i	0931871260-262
Posta elettronica	turismo@comune.palazzoloacreide.gov.it
Ricevimento pubblico (giorni e ore)	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,15 Il giovedì dalla ore 15,45 alle ore 18,30
Responsabile procedimento	Sig. Belfiore Giovanni
Operatore/i referente/i	Sig. Belfiore Giovanni
Descrizione dell'attività	<p>Patrocinio Oneroso/gratuito: Accoglimento dell'istanza di richiesta di Patrocinio gratuito e/o oneroso(rilevabile dal Sito Web alla voce Regolamenti – Regolamento Comunale per le modalità di erogazione dei contributi nel settore del turismo e dei beni culturali approvato con Delibera di C.C. n° 73/2000 ; Predisposizione bozza dell'atto di indirizzo per la G.C; Apposizione parere tecnico; Trasmissione bozza dell'atto al Responsabile del Settore Economico finanziario per apposizione visto contabile. Consegna della cartella all'Ufficio di Segreteria per la presentazione alla G.C. dell'atto ai fini per dell'approvazione e conseguente assegnazione del patrocinio. Stesura dell'atto di impegno (se vi è una spesa) da parte del Responsabile del procedimento. Trasmissione copia dell'atto agli Uffici di competenza e all'interessato. Nei casi di patrocinio oneroso a presentazione di rendicontazione da parte dell'interessato si procede alla liquidazione del contributo con adozione di atto di liquidazione.</p>
Normativa di riferimento	Regolamento Comunale per le modalità di erogazione dei contributi nel settore del turismo e dei beni culturali approvato con Delibera di C.C. n° 73/2000
A chi si rivolge l'attività	Istituzioni Associazioni culturali, gruppi di cittadini.
Requisiti minimi di accesso	Non avere scopi di lucro.(Statuto).
Modalità di accesso	Regolamento Comunale per le modalità di erogazione dei contributi nel settore del turismo e

	dei beni culturali approvato con Delibera di C.C. n° 73/2000
Modulistica	Mod. Richiesta contributi turistici scaricabile dal sito Web – Regolamenti
Documenti (da allegare all'istanza)	Copia dello statuto, giustificativi di spesa.
Termini presentazione istanza	Non vi sono termini temporali per la presentazione della richiesta di patrocinio
Costi	Vengono determinati con l'assegnazione del patrocinio oneroso da parte della G.C.
Iter previsto (dalla richiesta alla concessione/ammissione)	Atto di indirizzo e / o proposta - Impegno di spesa.

Procedimento: Concessione Patrocinio per iniziative sportive	
Ubicazione Ufficio	Piazza del Popolo 1 -96010 Palazzolo Acreide
Recapito/i telefonico/i	0931871260-262
Posta elettronica	turismo@comune.palazzoloacreide.gov.it
Ricevimento pubblico (giorni e ore)	Dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle ore 14,15 Il giovedì dalla ore 15,45 alle ore 18,30
Responsabile procedimento	Sig. Belfiore Giovanni
Operatore/i referente/i	Sig. Belfiore Giovanni
Descrizione dell'attività	Assegnazione di contributi alle Soc. Sportive a) contributi sportivi straordinari b) contributi sportivi ordinari c) gestione diretta degli impianti sportivi ;
Normativa di riferimento	Regolamento Comunale per lo sport approvato con Delibera di C.C. n° 10/2010
A chi si rivolge l'attività	Istituzioni Associazioni dilettantistiche sportive.
Requisiti minimi di accesso	Non avere scopi di lucro.(Statuto). Iscrizione al CONI, partecipazione ai tornei con iscrizione al calendario degli incontri nazionali, regionali, provinciali in forma dilettantistica.
Modalità di accesso	Regolamento Comunale per lo sport approvato con Delibera di C.C. n° 10/2010
Modulistica	Mod. Richiesta contributi sportivi scaricabile dal sito Web – Regolamenti – Regolamento Comunale per lo sport.
Documenti (da allegare all'istanza)	Copia dello statuto, iscrizione al CONI, Iscrizione ai tornei sportivi dilettantistici . Giustificativi di spesa.
Termini presentazione istanza	Non vi sono termini temporali per la presentazione

	della richiesta di patrocinio/contributo
Costi	Stabiliti con Regolamento Comunale per lo sport approvato con Delibera di C.C. n. 10 /2010
Iter previsto (dalla richiesta alla concessione/ammissione)	Atto di indirizzo e / o proposta - Impegno di spesa.