



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA

Settore I: Amministrativo

ORIGINALE DI DETERMINA DIRIGENZIALE

Numero 385
Data 15.11.2016
Numero 1016
Registro Generale
Data 15-11-2016

OGGETTO: Determina a contrarre: approvazione Avviso indagine di mercato per manifestazione di interesse a partecipare alla gara per eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, del D.lgs. 50/2016, del servizio di brokeraggio assicurativo per anni cinque.
(CIG: ZDD1C05378)

L'anno duemilasedici il giorno quindici del mese di novembre nella Residenza Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Maria Moneglia

DIRIGENTE COORDINATORE I SETTORE

VISTA la legge 8.6.1990, n. 142;

VISTA la L. R. 07.09.1998, n. 23, ad oggetto: Attuazione nella Regione siciliana di norme della L. 15.5.97, n. 127;

VISTA la Circolare regionale, Ass.to E.F.E.L.L., n. 29.01.1999, n. 2;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale 28 settembre 2000, n. 227, S.O.;

VISTA la deliberazione di G.M. 09.06.05 n. 74, ad oggetto: "Integrazioni e modifiche al Regolamento degli uffici e dei servizi. Approvazione degli allegati relativi alla dotazione organica complessiva alla struttura organizzativa ed ai profili professionali", come modificata dalla Deliberazione di G.M. N° 108 del 04.08.05;

VISTA la deliberazione di G.M. n. 110 del 19.08.2016, ad oggetto: "Approvazione PEG - Anno 2016" con la quale vengono affidati al Responsabile del I Settore le risorse umane, finanziarie e strumentali e vengono fissati i criteri e gli obiettivi da raggiungere nel corso dell'anno;

VISTA la D.S. n. 15 del 22.08.2016, ad oggetto: "Conferimento incarico per la posizione organizzativa del Settore Amministrativo ai sensi degli artt. 8, 9, 10, 11 del CCNL sottoscritto in data 31.03.1999" Anno 2016;

VISTA la LR 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;

Premesso che:

-la gestione dei contratti assicurativi stipulati dalla P.A., a garanzia delle proprie attività e del proprio patrimonio, presenta profili di sostanziale complessità, anche con riferimento alla valutazione globale del quadro di rischio e alla gestione dei rapporti con le compagnie assicuratrici, perché si è in presenza di un mercato particolarmente complesso e perché l'area della responsabilità della pubblica amministrazione si è molto ampliata nel tempo e la materia, nella sua specificità, presenta aspetti molto tecnici e di difficile interpretazione;

-le problematiche inerenti alla predisposizione dei capitoli, per la migliore copertura di ogni possibile rischio e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze, in riferimento alla varietà delle offerte del mercato assicurativo, hanno reso opportuno, da parte dei Comuni, giovare della collaborazione del Broker assicurativo, figura già disciplinata dalla legge n. 792/1984 ora prevista dall'art. 109, comma 2, lett. B) del D.Lgs. 7 settembre 2005 n. 209;

-l'apporto del Broker appare pertanto utile in virtù delle competenze tecniche dello stesso, il quale, proprio per la specifica conoscenza del mercato assicurativo è in grado di valutare e studiare le necessità del Comune e di sottoporre all'Ente le migliori formule assicurative reperibili sul mercato; **Atteso** che l'incarico in oggetto non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale, in quanto l'opera del Broker è remunerata per il tramite delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono o verranno stipulate le polizze assicurative del Comune di Palazzolo Acreide;

Preso atto che il 31 dicembre 2016 andrà a scadere il servizio di Brokeraggio assicurativo affidato alla Società G.B.S. General Broker Service spa, con sede legale a Roma, Via Bargoni, 54;

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi per oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli oggetto della presente procedura di approvvigionamento;

- sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) non esiste una quotazione del servizio in oggetto;

Verificato che, in base ai premi annui lordi delle polizze attualmente in essere, le provvigioni broker risultano quantificate in circa **€ 6.850,00, annui**;

che un affidamento del servizio **per cinque anni** determina un importo di **€ 34.250,00**;

Verificati i parametri dei contratti sotto soglia così come disciplinati dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

Dato atto che l'affidamento in questione è di importo inferiore a 40.000,00 euro e che la spesa di **€ 34.250,00** non è a carico del bilancio dell'Ente ma viene corrisposta dalle Compagnie di assicurazione affidatarie delle polizze assicurative dell'Ente;

Vista la deliberazione di GC n. 143 del 14.11.2016, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Servizio di Brokeraggio assicurativo: Atto di indirizzo", con la quale la Giunta ha espresso seguente atto di indirizzo:

1. *Il servizio di Brokeraggio sarà conferito:*

- *a titolo gratuito in quanto lo stesso verrà remunerato da parte delle compagnie assicurative con le quali sono o verranno stipulate le polizze assicurative del Comune di Palazzolo Acreide;*
- *per cinque anni (periodo 2017/2021) e con affidamento diretto da parte del Responsabile del I Settore, previa indagine di mercato, in applicazione dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n°50/2016, in quanto l'importo dell'affidamento è di € 34.250,00, quindi inferiore ad € 40.000,00;*

2. *Si dà mandato al Responsabile del I Settore di adottare i necessari provvedimenti volti a dare attuazione al presente atto di indirizzo.*

Rilevato che l'individuazione dell'Operatore Economico cui affidare direttamente il servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune deve avvenire mediante indagine di mercato e previa acquisizione di manifestazione di interesse a cura dei Soggetti Interessati, nel rispetto del principio di trasparenza, economicità, rotazione e parità di trattamento;

Preso atto che a tal fine è stato redatto apposito Avviso (**Alleg. 1**), nonché lo schema dell'istanza di manifestazione d'interesse, denominato **Mod. A (alleg. 2)**, che saranno allegati quale parte integrante e sostanziale della determina a contrarre e di approvazione dell'avviso;

Rilevato che detto avviso verrà pubblicato nell'Albo pretorio on-line e nel sito internet dell'Amministrazione Comunale per **15 (quindici)** giorni consecutivi ;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto, trattandosi di atto meramente gestionale;

DETERMINA

La **premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

1. **Di avviare**, ai sensi dell'art. 36, co. 2 del D.lgs. 50/2016, **indagine di mercato con manifestazione di interesse per l'affidamento diretto del servizio di Brokeraggio assicurativo** in favore del Comune di Palazzolo per anni cinque (periodo dal 01.01.2017/31.12.2021) **CIG: ZDD1C05378**);

2. **Di approvare** l'allegato **Avviso pubblico** per indagine di mercato finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo (**alleg. 1**) e lo schema

dell'istanza di manifestazione d'interesse, denominato **Mod. A (alleg. 2)**, allegati quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di dare atto che detto Avviso ed il relativo modello di istanza saranno pubblicati all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente per **15 (quindici)** giorni consecutivi ;

3. **Di dare atto** che l'Avviso in argomento non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo il Comune che eventualmente procederà – ai sensi della normativa in premessa richiamata – tramite affidamento diretto al Soggetto che riterrà a suo insindacabile giudizio più idoneo o, in alternativa, tramite altre procedure o trattative previste dal D.lgs. n.50/2016;
4. **Di dare atto** che l'incarico di brokeraggio assicurativo non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale, in quanto l'opera del Broker è remunerata per il tramite delle Compagnie di Assicurazione con le quali sono o verranno stipulate le polizze assicurative del Comune di Palazzolo

Palazzolo A. 15.11.2016



L. RESPONSABILE DEL I SETTORE

Dott.ssa Maria Moneglia;

A handwritten signature in black ink, appearing to read "M. Moneglia".

MOD. A

AL COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

Responsabile del I Settore "Amministrativo"

Piazza del Popolo, 1

96010 PALAZZOLO ACREIDE (SR)

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO (Periodo 01.01.2017/31.12.2021)

(CIG: ZDD1C05378)

| | | |
|---|-----|---|
| Il sottoscritto | | |
| In qualità di | | |
| dell’impresa | | |
| con sede legale in | | Via |
| Iscritta al Registro Imprese di iscrizione..... | | Numero di iscrizione all’albo degli intermediari n.di assicurativi |
| Codice fiscale | | Partita IVA |
| Telefono | Fax | Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) |
| INPS–matricola e/o posizione contributiva | | INPS–sede competente |
| INAIL–codice ditta | | INAIL–pos.ass.terr. |
| C.C.N.L.applicato | | |
| Numero dipendenti: | | |

MANIFESTA

l’interesse dell’impresa rappresentata ad eseguire il servizio di cui all’oggetto e a tal fine, ai sensi del D.P.R. n.445/2000,

DICHIARA

1) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrattare con la Pubblica Amministrazione, non ricorrendo alcuna delle cause ostative previste dal D.Lgs.n.50/2016;

2) di essere in possesso del prescritto requisito di idoneità professionale in quanto regolarmente iscritto al n..... del Registro Unico degli intermediari assicurativi e riassicurativi di cui all'art.109 del D.Lgs.n.109/2005;

3) di essere in possesso della prescritta capacità economico finanziaria avendo conseguito negli ultimi tre esercizi (2013/2014/2015) un fatturato annuo per servizi analoghi come indicato nel seguente dettaglio:

- anno 2013 Euro
- anno 2014 Euro
- anno 2015 Euro

4) di essere in possesso della prescritta capacità tecnico-professionale avendo nell'ultimo triennio (2013/2014/2015) stipulato contratti per i seguenti servizi analoghi con pubbliche amministrazioni:

| PERIODO | OGGETTO DEL CONTRATTO | IMPORTO | PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE |
|---------|-----------------------|---------|-------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5) di commisurare il proprio compenso tramite caricamento delle seguenti percentuali massime fisse sui premi di polizza pagati dalle Compagnie che stipuleranno i contratti:

- provvigione percentuale sul premio imponibile annuo per RCA Libro Matricola:

in cifre:,.....%, in lettere:.....

- provvigione percentuale sui premi imponibili annui per RCT, RCP, Tutela Legale, Infortuni cumulativa:

in cifre:,.....%, in lettere:.....

.....,il.....

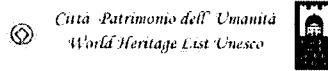
Per l'Impresa
Il Legale Rappresentante

Allega:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, ai sensi dell'art.38 comma3 del D.P.R.445/00;
- eventuale atto di procura qualora il firmatario della dichiarazione sia un procuratore per conto del titolare o del rappresentante legale dell'impresa;
- relazione sintetica come da punto 2. dell'Avviso



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE



Piazza del Popolo, 1 96010 Palazzolo Acreide (SR)

0931.871111 0931.875685 - P.IVA e C.F. 00085210896
PEC: protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.gov.it

Prot. n..... del

AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO (Periodo 01.01.2017/31.12.2021) (CIG: ZDD1C05378)

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE "AMMINISTRATIVO"

Richiamati:

- La deliberazione di GC n. 143 del 14.11.2016 ad oggetto: **Servizio di Brokeraggio assicurativo: Atto di indirizzo.**
- La determinazione dirigenziale n.delad oggetto: *Determina a contrarre: approvazione Avviso indagine di mercato per manifestazione di interesse a partecipare alla gara per eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, del D.lgs. 50/2016, del servizio di brokeraggio assicurativo per anni cinque. (CIG: ZDD1C05378)*
- l'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016;

AVVISA

che il Comune di Palazzolo Acreide intende procedere ad una indagine di mercato tesa ad individuare operatori economici eventualmente interessati all'esecuzione di un servizio quinquennale di brokeraggio assicurativo a favore del Comune stesso – **periodo 01.01.2017 / 31.12.2021.**

Breve descrizione del servizio

Il servizio comprende tutte le attività dirette a tutelare gli interessi del Comune di Palazzolo Acreide nell'ambito di un rapporto fiduciario. Tali attività sono di seguito elencate in via principale e non esaustiva:

- a) individuazione, analisi e quantificazione dei rischi connessi all'attività del Comune;
- b) ricognizione, analisi e valutazione delle polizze esistenti;
- c) monitoraggio dell'evoluzione dei rischi, affinché la situazione assicurativa del Comune acquisisca e mantenga nel tempo la sua efficacia tecnica e l'equilibrio dei costi;
- d) attività di supporto tecnico nella predisposizione di capitolati e documenti di gara e nella valutazione delle offerte;
- e) assistenza nella gestione delle polizze con particolare riguardo ai sinistri attivi e passivi, relativamente ai quali sarà cura del broker esprimere e produrre una propria valutazione del danno e della congruità dell'entità del risarcimento;

- f) presentazione di riepiloghi semestrali relativi alla situazione dei sinistri contenente l'indicazione di quelli liquidati, riservati e dichiarati senza seguito;
- g) aggiornamenti in merito alle innovazioni normative nel campo delle assicurazioni degli Enti Pubblici e conseguenti proposte;
- h) formazione ed aggiornamento del personale individuato dall'Ente relativamente agli aspetti operativi e gestionali in materia assicurativa;
- i) presentazione di un report annuale relativo allo stato del programma assicurativo dell'Ente con l'indicazione degli interventi effettuati, i costi e i risparmi conseguiti e le strategie da attuare nel breve e medio termine;
- j) assistenza telefonica, per posta elettronica, ecc.. e, a richiesta, con intervento diretto di proprio personale presso il Comune di Palazzolo Acreide.

Nell'eventualità che risultasse affidatario del servizio in oggetto un soggetto giuridico diverso dall'attuale broker (General Broker Service spa) è fatto obbligo allo stesso affidatario di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per un corretto e completo passaggio delle competenze, secondo il disposto del codice deontologico e secondo i principi generali in materia.

Il monte premi complessivo annuo delle polizze che il Comune intende affidare alla gestione del Broker è di circa **€ 77.182,00**, suddivise nei seguenti rami:

- RCT/O
- RC Auto Libro Matricola;
- Infortuni cumulativa;
- Tutela legale;
- RC Patrimoniale P.A.;

Si fa presente che le percentuali attualmente applicate dal Broker in carica alle Compagnie assicurative sono quelle di seguito specificate:

RC Auto 5%

RCT/O 10%

Infortuni cumulativa 10%

Tutela legale 10%

RC Patrimoniale P.A. 10%

Si precisa che il servizio in oggetto non comporta, per il Palazzolo Acreide, alcun onere finanziario diretto in quanto le prestazioni del Broker sono remunerate tramite provvigione corrisposta dalle Compagnie assicurative, calcolata sui premi assicurativi.

Procedura di affidamento e avvertenze

Si fa presente che:

- il presente Avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c., ma strumento per un'indagine esplorativa mediante richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 18/04/2016 n. 50, si procederà eventualmente ad affidamento diretto dell'esecuzione per cinque anni del servizio di brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Palazzolo Acreide ad operatore economico in possesso dei requisiti richiesti, individuato a insindacabile e motivato giudizio dell'Ente sulla base della documentazione prodotta,;
- con il presente Avviso pertanto non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto, non sono previsti criteri di aggiudicazione, non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito;
- le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare al Comune di Palazzolo Acreide la disponibilità di operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, ad eseguire per cinque anni il servizio di brokeraggio, nel rispetto di quanto previsto nel presente Avviso, specificandone le condizioni nell'apposita Relazione;

- la manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Palazzolo Acreide, che si riserva di non procedere all'affidamento diretto del servizio di brokeraggio assicurativo ovvero di affidare il servizio tramite altre procedure previste dal D.Lgs. 50/2016;
- agli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse sarà reso noto mediante PEC o fax o raccomandata l'esito dell'indagine esplorativa condotta dall'Amministrazione con le conseguenti determinazioni assunte.

Requisiti di partecipazione

I soggetti che intendono manifestare interesse all'esecuzione del servizio dovranno:

1. essere in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione e, quindi, il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016;
- capacità economico finanziaria data dal fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi (2013 – 2014 – 2015) e dal fatturato per servizi quali quelli oggetto della presente selezione;
- essere regolarmente iscritti all'albo degli intermediari assicurativi di cui all'art. 109 del D. Lgs. n.209/2005 (Codice delle assicurazioni private);
- essere in possesso di una polizza RC professionale;

2. presentare una sintetica relazione (massimo 6 pagine) contenente le seguenti informazioni:

- a) Presentazione della propria organizzazione;
- b) Metodologia operativa dell'analisi dei rischi: attività da porre in atto per effettuare l'analisi dei rischi assicurativi del Comune, periodicità delle dette attività, individuazione delle casistiche che danno luogo ad una specifica analisi;
- c) Metodologia per la formulazione e revisione del programma assicurativo del Comune finalizzata alla razionalizzazione delle coperture assicurative e contenimento dei costi: metodo per la stesura di rapporti e ricerca delle migliori condizioni assicurative; modalità e tempistica per l'attività di consulenza in occasione di gare o procedure per servizi assicurativi, redazione capitolati tecnici per gare, pareri e consulenze in materia assicurativa;
- d) Proposte operative per la gestione dei sinistri: modalità di gestione e rendicontazione dei sinistri attivi e passivi: apertura, iter, chiusura nonché monitoraggio della situazione premi e sinistri;
- e) Composizione staff tecnico preposto alla gestione del servizio affidato: numero degli addetti, professionalità e ripartizione dei compiti;
- f) Curriculum del soggetto che sarà referente del rapporto con l'Ente; (il Curriculum potrà essere presentato come allegato alla Relazione);
- g) Esperienza e conoscenza della materia assicurativa maturata nel settore della pubblica amministrazione: descrizione dell'esperienza e della conoscenza maturata con particolare riferimento al contesto territoriale in cui è collocato il Comune di Palazzolo Acreide ed eventuale indicazione di rapporti già in essere con Comuni aventi dimensione demografica appartenenti alla stessa classe di questo Ente (fino a 10.000 abitanti);
- h) Compenso: specificazioni sul compenso tramite caricamento di una percentuale fissa sul premio di polizza, con pagamento a carico dalla compagnia che stipulerà il contratto, con indicazione della percentuale massima relativa alla provvigione che verrà applicata nei confronti delle compagnie assicurative rispetto al valore delle polizze, rispetto a quello attuale (per RC AUTO Libro Matricola 5%, per ALTRE POLIZZE come sopra identificate 10,00%);
- i) Eventuali Proposte di formazione rivolte al personale dell'Ente addetto alle gestione dei contratti assicurativi;
- j) Eventuale Piattaforma informatica: messa a disposizione di piattaforma informatica con riferimento alla gestione dei sinistri e allo stato delle pratiche, con possibilità di interrogazione e possibilità di esportare i dati per analisi e reportistiche;
- k) Eventuali servizi aggiuntivi e innovativi offerti a titolo gratuito.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. n.196/2003 in materia di privacy, i dati vengono raccolti direttamente dal Comune di Palazzolo Acreide trattati con strumenti manuali e informatici e per le finalità relative alla gestione del procedimento.

La manifestazione di interesse - redatta sul **modello A** – con i relativi allegati dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune – a pena di non ammissione alla procedura– entro e non oltre le ore **13,00 del giorno 01/12/2016** mediante una delle seguenti modalità:

- consegnata a mano all'Ufficio Protocollo, sito presso la sede comunale, in apposita busta recante la dicitura "**Manifestazione di interesse per eventuale affidamento diretto tramite indagine di mercato del Servizio di brokeraggio assicurativo**" e con l'indicazione del mittente;

- a mezzo di servizio postale, corriere, agenzia di recapito autorizzata ecc., in apposita busta recante la dicitura come da punto precedente;

- a mezzo PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.palazzoloacreide.gov.it;

Si precisa che non verranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse inviate via e-mail ma solo quelle inviate tramite PEC.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente.

Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti al Responsabile del Procedimento:

Dott.ssa Maria Moneglia, Responsabile del I Settore "Amministrativo" (tel.0931871325-fax0931871287 e- mail: vicesegretario@comune.palazzoloacreide.gov.it)

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE "AMMINISTRATIVO"
(dott.ssa Maria Moneglia)

PARERI E ATTESTAZIONI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. i, della L. R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L. R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della presente Determina Dirigenziale:

Esprime il seguente parere: " Favorevole "

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 55 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1°, lett. l, della L. R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L. R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine all'impegno di spesa previsto nella presente Determina Dirigenziale:

Attesta la relativa copertura finanziaria.

Palazzolo Acreide, li 15/11/2016



Il Responsabile del II Settore
Finanziario - Economico - Personale
Dr. Giuseppe Puzzo

Parere sulla Regolarità Contabile:

"Accertata la Regolarità Contabile dell'atto, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, si esprime **PARERE CONTABILE FAVOREVOLE**" (Artt. 49 e 153 del D. Lgs. 267/2000).

Parere sulla Regolarità Tecnica:

"Accertata la Regolarità Tecnica dell'atto, per quanto di competenza, si esprime:
PARERE TECNICO FAVOREVOLE" (Art. 49 del D. Lgs. 267/2000).

Palazzolo Acreide, li 15/11/2016



Il Responsabile del II Settore
Finanziario - Economico - Personale
Dr. Giuseppe Puzzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 32, comma 1 l. 69/09, viene affissa all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 15-11-2016

Data 15-11-2016

COMUNE DI PALAZZOLO A.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ufficio di Segreteria

[Firma]

Il sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale,

ATTESTA

che il presente provvedimento è stato affisso all'Albo Pretorio comunale on line

dal al

Il Messo Comunale

.....

IL SEGRETARIO GENERALE

Dalla Residenza Municipale, li

.....

Copia della presente determinazione deve essere **trasmessa** per quanto di competenza/per conoscenza, ai seguenti uffici:

| | | | | |
|--|-------------------------------------|--|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Segretario | III Settore | <input type="checkbox"/> Ufficio Contratti | <input type="checkbox"/> Elettorale | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Vicesegretario | <input type="checkbox"/> IV Settore | <input type="checkbox"/> Servizi Sociali | Tributi | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Segreteria | <input type="checkbox"/> V Settore | Personale | Sindaco | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> I Settore | <input type="checkbox"/> VI Settore | <input type="checkbox"/> Ufficio Legale | <input checked="" type="checkbox"/> Albo | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> II Settore | <input type="checkbox"/> Turismo | <input type="checkbox"/> Biblioteca | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Notificata a:

.....