

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione per Comuni sotto i 15.000 abitanti concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. a), b), c), d), e) del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a LAROSA SEBASTIANO
nato/a in AUGUSTA il 04/04/1979, Provincia di SIRACUSA
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via RONCO DEI ROLI, n. 5
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) riveste la Titolarità di Incarico Politico e/o di Governo presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE, conferitagli con formale Atto di nomina e/o di elezione ⁽¹⁾ DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE n. 32 del 25/06/2013, e che pertanto è stato nominato CONSIGLIERE, e che il suddetto incarico termina naturalmente ⁽²⁾ 31/05/2013;
- b) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- c) i compensi connessi all'assunzione della carica, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, ad oggi sono indicati nell'Allegato B) della presente dichiarazione;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono indicati nell'Allegato C) della presente dichiarazione ⁽³⁾;
- e) gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato D) della presente dichiarazione ⁽³⁾;

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

15/06/2020

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo

Dott. _____

Sebastiano Larosa

⁽¹⁾ Indicare anche l'atto di proclamazione e l'atto di convalida di elezione.

⁽²⁾ Indicare la data o genericamente il periodo di rinnovo dell'Organo di appartenenza.

⁽³⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO A

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a LARCEJA SEBASTIANO,
nato/a in AUGUSTA il 04/01/1974, Provincia di SIRACUSA,
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via RONCO CIRIACI, n. 5,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è il seguente ⁽¹⁾:

SI ALLEGA COPIA CORRISPONDENTE.

15/04/2020

Firma _____

Larceja Sebastiano

⁽¹⁾ Riportare il curriculum vitae, preferibilmente in formato europeo, con la dichiarazione di impegno a provvedere all'immediato aggiornamento dei suoi contenuti.

INFORMAZIONI PERSONALI

Sebastiano Lamesa

📍 RONCO CAIROLI N° 5, 96010 PALAZZOLO ACREIDE (SIRACUSA)

☎ 0931 881935 📠 3208779921

✉ sebastianolamesa@gmail.com

Sesso **Maschile** | Data di nascita 04/11/1979 | Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

1 Febbraio – 28 Febbraio 2004

Stage aziendale

Medial s.r.l Ragusa

- Coinvolgimento nelle attività promozionali e di fidelizzazione attraverso le fidelity card. Questa breve esperienza mi ha permesso di comprendere alcune delle modalità con cui l'impresa commerciale attira il cliente nel punto di vendita e di relazionarmi in un ambiente di lavoro.

Attività o settore **Grande Distribuzione Organizzata**

1 Settembre – 31 Dicembre 2005

Consulente Esterno Ufficio Ragioneria

Comune di Palazzolo Acreide

- Attività di supporto e consulenza nell'ambito della funzione Finanziaria dell'ente: analisi di bilancio, controllo dei budget per i vari comparti, gestione contabile dei Collaboratori esterni, versamenti ritenute periodiche e gestione delle contabilità di cassa. Consulenza e gestione della contabilità dell'Unione dei Comuni Valle degli Iblei.

Attività o settore **Ente Locale**

03 Gennaio 2005 – in corso

Impiegato Area Amministrativa.

ERG Raffinerie Mediterranee – ISAB SRL

- Gestione contabile del ciclo passivo e dei Professionisti con versamenti delle ritenute e predisposizione del modello 770.
- Fatturazione passiva Intra-Cee ed Extra Cee
- Predisposizione dei bilanci trimestrali
- Fatturazione Attiva
- Contabilità del Personale
- Gestione Tesoreria e rapporti con società finanziarie

Attività o settore **Raffinazione ed Energia**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1993 - 1998

Diploma : **RAGIONIERE E PERITO COMMERCIALE** con voto di 60/60, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "A. Rizza" Siracusa

1998 - 2004

Laurea in **ECONOMIA E COMMERCIO** (Indirizzo Economico-Aziendale) con voto di 108/110 conseguita presso l'Università degli Studi di Catania

Titolo della tesi di Laurea: *"La gestione della relazione con il cliente nella Grande Distribuzione Organizzata"* (Nella tesi si è tracciato un quadro sul Customer Relationship Management e sulla gestione dei dati fidelity nell'implementazione delle politiche di fidelizzazione)

Principali materie oggetto di studio:

- Ragioneria I (Contabilità generale, Redazione del bilancio d'esercizio)
- Economia e gestione delle Imprese (Analisi del settore, Caratteri strutturali del settore, Evoluzione del settore, Diversificazione, Integrazione verticale e Decentramento, Strategie aziendali.)
- Economia e gestione delle imprese commerciali (Trade Marketing, Grande Distribuzione

- Organizzata, Merchandising, Fidelity card, Customer Relationship Management)
- Marketing (Mktg mix, Analisi della domanda, Segmentazione, Pricing, Promotion, Comunicazione, Piano di marketing)
- Ragioneria II (Analisi e Contabilità dei costi)
- Tecnologia dei cicli produttivi (Processo innovativo, Tecnologia, Produzione, Qualità, Norme ISO 9000)
- Matematica finanziaria (Piani di ammortamento di beni immobili e finanziari, Tassi di interessi TAN e TAEG, Rendite)
- Statistica aziendale (Media, Varianza, Regressioni e Correlazioni, Campionamenti)
- Corso integrativo in Managing Organizational Behavior tenuto dal Prof. Henry Tosi, Mc Griff Professor of Management alla University of Florida (USA) durante l'anno accademico 2001/2002

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	B1	B1	B2
Francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

OTTIMA INTERAZIONE E CAPACITÀ DI RELAZIONE CON LE PERSONE DI UN GRUPPO. HO PARTECIPATO CON BUONI ESITI A MOLTI GRUPPI DI LAVORO DURANTE LA CARRIERA UNIVERSITARIA E LAVORATIVA SVILUPPANDO SEMPRE RAPPORTI DI RECIPROCO RISPETTO.

Competenze organizzative e gestionali

REDAZIONI DI PIANI DI MARKETING E ANALISI SETTORIALI SVOLTI NELL' AMBITO DELLE DISCIPLINE ACCADEMICHE.
 CAPACITA' DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' LAVORATIVE AZIENDALI

Competenze digitali

AUTOVALLUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ulteriori conoscenze informatiche:

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione digitale delle immagini acquisita come fotografo a livello amatoriale
- conoscenza ed utilizzo del sistema SAP Enterprise Resource Planning.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



Cognome LAMESA
 Nome SEBASTIANO
 nato il 04 11 1979
 (atto 00688 pl. SA 1979)
 a AUGUSTIA (.....)
 Cittadinanza Italiana
 Residenza PALAZZOLO ACREIDE (SR)
 Via ROMCO CATROLI 5
 Stato civile
 Professione IMPIEGATO

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

Statura 170
 Capelli Neri
 Occhi Neri
 Segni particolari NESSUNO



Firma del titolare *Sebastiano Lamesa*
 PALAZZOLO ACREIDE il 28-05-2012

D'ORDINE DEL SINDACO



COMUNE PALAZZOLO ACREIDE DIRITTI EURO 0,26
 COMUNE PALAZZOLO ACREIDE DIRITTI EURO 5,16

Scadenza : 04 11 2022



AS 4767557



1725 344 OFFICINA CV - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

CARTA D'IDENTITA'

N° AS 4767557

DI LAMESA SEBASTIANO

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO B

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a LARISA SEBASTIANO,
nato/a in AUGUSTA IL OLIVARE, Provincia di SIRACUSA,
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via PONCO ESCROW, n. 5,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i compensi connessi all'assunzione dell'incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, sono i seguenti ⁽¹⁾:

COMPENSO PRESENZE IN CONSIGLIO COMUNALE E II° COMMISSIONE
€ 177,64.

15/01/2020

Firma Sebastiano Larisa

⁽¹⁾ Riportare indicazione, motivazione e data della missione, nonché gli estremi del provvedimento amministrativo di liquidazione delle spese di missione e gli importi in esso contenuti.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO C

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a LAMESA SEBASTIANO,
nato/a in AUGUSTA IL 06/01/1979, Provincia di SIRACUSA,
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via ROCCO CIRIO, n. 5,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONFIGUERE
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti ⁽¹⁾:

(Empty space for listing other positions and compensation details)

15/01/2020

Firma *Sebastiano Lamesa*

⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche presso enti pubblici o privati.

COMUNE DI PALAZZOLO ACREIDE

(Provincia di Siracusa)

ALLEGATO D

OGGETTO: **Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.**

Il/la sottoscritto/a LARISA SPASSIANO,
nato/a in AUGUSTA il 04/11/1978, Provincia di SIRACUSA,
e residente in PALAZZOLO ACREIDE alla Via ROCCO CARRO, n. 15,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di CONSIGLIERE
presso il Comune di PALAZZOLO ACREIDE.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito riportati ⁽¹⁾:

15/01/2020

Firma

⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi corrisposti: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.