

**TARES – UTENZE NON DOMESTICHE****DENUNCIA CESSAZIONE DI LOCALI O AREE**

Variazioni anagrafiche / numero occupanti dell'immobile

Che dal _____ ha cessato/cesserà di occupare o detenere i seguenti locali:

1. **Via** _____ n. ____ Superf.calpestabile **mq** _____ Piano __ scala __
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ mappale _____ sub _____
2. **Via** _____ n. ____ Superf.calpestabile **mq** _____ Piano __ scala __
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ mappale _____ sub _____
3. **Via** _____ n. ____ Superf.calpestabile **mq** _____ Piano __ scala __
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ mappale _____ sub _____
4. **Via** _____ n. ____ Superf.calpestabile **mq** _____ Piano __ scala __
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ mappale _____ sub _____
5. **Via** _____ n. ____ Superf.calpestabile **mq** _____ Piano __ scala __
Destinazione d'uso _____ Foglio _____ mappale _____ sub _____

DATI DICHIARANTE

Denominazione _____	
Sede legale _____	Via _____ n. _____
Cod.Fiscale _____	P.IVA _____
Telefono n° _____	Cellulare n° _____
Indirizzo di posta elettronica certificata (P.E.C.) _____	
Indirizzo e-mail _____	
Nominativo del legale rappresentante _____	
Residente _____	Cod. Fiscale _____
Indirizzo di posta elettronica certificata(P.E.C.) _____	
CODICE ATECO dell'attività _____	

Autorizzo il trattamento delle informazioni fornite con la presente dichiarazione, per l'istruttoria e le verifiche necessarie (Legge 196/2003)

Palazzolo Acreide _____ **Firma del denunciante** _____**NOTE** _____

AVVERTENZE

Chiunque possieda, occupi o detenga, a qualsiasi titolo, locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti e suscettibili di produrre rifiuti urbani, sul territorio Comunale, qualora cessi da proprio titolo, è obbligato a presentare **dichiarazione di cessazione**, entro 60 giorni dal verificarsi del fatto che ne determina l'obbligo.

L'obbligazione tariffaria sussiste sino al giorno in cui è cessata l'utilizzazione di locali od aree scoperte, purchè la cessazione sia debitamente e tempestivamente dichiarata. In caso di occupazione cessata in un giorno qualsiasi del bimestre, il bimestre stesso sarà contabilizzato per intero.

Se la dichiarazione di cessazione è presentata in ritardo, si presume che l'utenza sia cessata alla data di presentazione della dichiarazione, salvi i casi di duplicazione e le ipotesi in cui l'utente dimostri con idonea documentazione la data di effettiva cessazione.

Si considera idonea prova di cessazione:

- a) se il tributo è stato assolto da altro soggetto subentrante a seguito di dichiarazione;
- b) la dimostrazione dell'avvenuta cessazione delle utenze (elettrica e idrica) intestate allo stesso contribuente per l'immobile in questione;
- c) la presenza di un subentrante a seguito dell'avvenuta locazione (con contratto registrato) del medesimo locale a soggetto diverso dal contribuente;
- d) la lettera di disdetta del contratto di locazione, notificata al proprietario-locatore e copia del contratto di locazione regolarmente registrato, oggetto di disdetta.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DENUNCE

Tutte le denunce o comunicazioni possono essere inviate:

- a) via fax ai numeri: **0931 871343** oppure **0931 875685**
In tal caso si considerano presentate nel giorno di ricezione.
- c) con raccomandata A/R a: Comune di Palazzolo Acreide, Settore tributi, Piazza del Popolo n.1 – 96010 Palazzolo Acreide.
In tal caso si considerano presentate nel giorno di spedizione.
- d) presso Ufficio Protocollo Generale del Comune di Palazzolo Acreide Piazza del Popolo n.1 dalle ore 8,30 alle ore 13,30 dal lunedì al venerdì.
- e) Inviare, utilizzando la propria casella di posta certificata, all'indirizzo:
tributi.informatica@pec.comune.palazzoloacreide.gov.it

Per ulteriori informazioni consultare la sezione TARES del portale Comunale o al tel. 0931 871261